



Governo do Distrito Federal

Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal

Diretoria de Contratos e Convênios

Gerência de Contratos

Havendo irregularidades neste instrumento, entre em contato com a Ouvidoria de Combate à Corrupção, no telefone 0800-6449060

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 012/2023-SSP, nos termos do Padrão nº. 04/2002, instituído pelo Decreto/DF nº 23.287/2002.

Processo SEI nº 00050-00021515/2019-85

Nº SIGGO: 050154

CLÁUSULA PRIMEIRA - Das Partes

O **DISTRITO FEDERAL**, por meio da **SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº **00.394.718/0001-00**, denominada **CONTRATANTE**, representada por **BILMAR ANGELIS ALMEIDA FERREIRA**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº 1.321.143-SSP/DF, inscrito no Cadastro de Pessoa Física nº 665.051.861-15, na qualidade de Secretário Executivo de Gestão Integrada da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, com delegação de competência estabelecida no art. 2º, I, da [Portaria nº 09, de 19 de Janeiro de 2021](#) alterada pela Portaria nº 36, de 28 de fevereiro de 2023, da Secretaria de Estado de Segurança Pública, e a empresa **TECNOLTA EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº **32.913.188/0001-55**, com endereço na SIBS QUADRA 03, CONJUNTO C, LOTE 19 – Núcleo Bandeirante/DF - CEP: 71736-303, telefone (61) 3574-9900, denominada **CONTRATADA**, neste ato representa por **MARCUS VINICIUS SOARES CORREA**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº: MG **11.635.910 SSP/MG**, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº **013.608.826-00**, na qualidade de representante legal, celebram o presente instrumento, mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas.

CLÁUSULA SEGUNDA - Do Procedimento

O presente Contrato obedece aos seguintes termos: Edital de Licitação do Pregão Eletrônico nº 039/2023-SEPLAD-DF (124474096); Termo de Adjudicação do Pregão nº 039/2023 (124474282); Termo de Homologação do Pregão nº 039/2023 (124474482); Ata de Registro de Preços nº 178/2023 (124474838); Proposta da Empresa (124474660); Lei nº 10.520/2002, regulamentado pelo Decreto Federal nº 10.024/2019 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93, Decreto Federal nº 7.174/2010, Decretos Distritais nºs 25.966/2005, 39.610/2019, 35.592/2014, 38.934/2018, 37.121/2016, 40.205/2019 e 39.103/2018, pela Lei Complementar nº 123/2006, Lei Federal nº 12.440/2011, IN 05/2017 - MPOG e Lei Distrital nº 6.112/2018, 4.611/2011 e 5.061/2013, além das demais normas pertinentes.

CLÁUSULA TERCEIRA - Do Objeto

3.1. O presente Contrato tem por objeto a prestação de Serviços de Outsourcing de Impressão, cópia e digitalização, com disponibilização de equipamentos, com sistema de gerenciamento de impressões e bilhetagem, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, fornecimento de peças e

componentes, suprimentos, insumos/consumíveis (toner, cilindro etc.), exceto papel, em conformidade com os padrões técnicos, a fim de atender as demandas da Secretaria de Segurança do Distrito Federal, conforme descrito abaixo, que passam a integrar o presente Contrato, independente de transcrição.

N.º item	Código	Descrição	Valor adesão do item	Qtd registrada	Qtd solicitada para adesão
1	3.3.90.40.16.111.0001	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Multifuncional Monocromática A4 - valor da franquia - página.	R\$ 211.680,00	10679040	1008000
2	3.3.90.40.16.111.0002	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Multifuncional Monocromática A4 - valor da excedente - página.	R\$ 20.160,00	7119360	672000
3	3.3.90.40.16.111.0003	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Color Multifuncional Colorida A4 - valor da franquia - página (Black).	R\$ 69.120,00	1317888	288000
4	3.3.90.40.16.111.0004	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Color Multifuncional Colorida A4 - valor da excedente - página (Black).	R\$ 7.680,00	878592	192000
5	3.3.90.40.16.111.0005	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Color Multifuncional Colorida A4 - valor da franquia - página (Color).	R\$ 134.784,00	1198080	172800
6	3.3.90.40.16.111.0006	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Color Multifuncional Colorida A4 - valor da excedente - página (Color).	R\$ 25.344,00	798720	115200

7	3.3.90.40.16.111.0007	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Multifuncional Colorida A3 - valor da franquia - página (Black).	R\$ 7.430,40	17280	17280
8	3.3.90.40.16.111.0008	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Multifuncional Colorida A3 - valor da excedente - página (Black).	R\$ 691,20	11520	11520
9	3.3.90.40.16.111.0009	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Multifuncional Colorida A3 - valor da franquia - página (Color).	R\$ 61.776,00	112320	43200
10	3.3.90.40.16.111.0010	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Multifuncional Colorida A3 - valor da Excedente - página (Color).	R\$ 14.400,00	74880	28800
11	3.3.90.40.16.111.0011	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Plotter A0 - valor da franquia - metros linear.	R\$ 281.203,20	11232	5760
12	3.3.90.40.16.111.0012	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, Descrição: serviço de impressão em Impressora Plotter A0 - valor da excedente - metros linear.	R\$ 45.926,40	7488	3840
-	-	TOTAL	R\$ 880.195,20	-	-

CLÁUSULA QUARTA - Da Forma e Regime de Execução

4.1 O Contrato será executado de forma indireta, segundo o disposto nos artigos 6º e 10 da Lei nº 8.666/93.

4.2. Os prazos para execução dos serviços estão previstos e detalhados no cronograma de implantação, conforme item 10.6 do Termo de Referência, anexo I, do Edital;

4.3. Finalizado o período de implantação, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da Ordem de Serviço, para instalação de novos equipamentos de impressão

4.4 A qualquer momento, a CONTRATANTE poderá requisitar o remanejamento (mudança de local de instalação do equipamento de impressão dentro do mesmo endereço), mudança de endereço e/ou a desativação de qualquer equipamento de impressão; para isso, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da Ordem de Serviço para sua execução;

4.5 Horário de prestação dos serviços

4.5.1. Os serviços objeto desta contratação deverão estar disponíveis de maneira ininterrupta, ou seja, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 (sete) dias na semana, 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias por ano, inclusive feriados, durante toda a vigência do contrato;

4.5.2. Para os serviços de suporte técnico presencial, esse deve ocorrer, preferencialmente, de segunda a sexta-feira, das 08 às 18 horas, exceto feriados. Contudo, devido a tipicidade e essencialidade dos serviços contratados, a CONTRATADA deverá manter, às suas expensas, equipe de sobreaviso apta para atuar em casos de requisições de manutenção com Severidade 1, as quais deverão ser atendidas a qualquer tempo, ou seja, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 (sete) dias na semana.

4.6. A CONTRATADA deverá possuir documentação de comprovação quanto à capacidade técnica para atuar no ambiente da SSPDF e possuir estrutura adequada de atendimento ao cliente. Isto se justifica pela criticidade dos serviços prestados.

4.7. Todos os serviços demandados deverão ser executados pela CONTRATADA somente após a emissão de Ordens de Serviços, com a obrigatória autorização da CONTRATANTE e em concordância com os processos e procedimentos técnicos definidos pelo demandante; Todas as Ordens de Serviços devem conter prazos para sua execução e objetivos a serem alcançados e devem operar com os mesmos padrões de qualidade dos serviços regularmente prestados;

4.7.1 Caso a CONTRATADA não consiga executar a Ordem de Serviço conforme as condições demandas, deverá comunicar ao fiscal, por escrito e com antecedência, justificando os fatos e motivos que impediram/impedirão sua execução, cabendo ao gestor acatar ou não a justificativa;

4.7.2 Para adequação dos serviços ou da qualidade de prestação dos referidos, poderão ser acordados entre a CONTRATANTE e CONTRATADA procedimentos que deverão ser documentados e assinados entre as partes, permitindo, assim, novo direcionamento quanto àquelas atividades;

4.7.3. Após execução dos serviços, a CONTRATADA deverá devolver a Ordem de Serviço ao demandante, devidamente assinada, acompanhada de relatórios, com descrição pormenorizada dos serviços executados e demais documentos previstos, e os índices alcançados, para que seja avaliada e aprovada a qualidade do serviço realizado entregue;

4.7.4. Caso não exista documentação de algum serviço demandado pela Ordem de Serviço, deverá ser documentada pela CONTRATADA, inserindo as rotinas procedimentais na base, dentro dos padrões de fichamento adotados e submetidos à CONTRATANTE para aprovação, passando a fazer parte do acervo da CONTRATANTE;

4.7.5 A CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, os serviços e fornecimentos executados em não conformidade com o disposto neste Documento ou com as boas práticas atinentes aos serviços. Neste caso, será estipulado um prazo para que a CONTRATADA faça as correções necessárias, sendo emitido pela CONTRATANTE “Termo de Recusa de Serviço”. Este prazo iniciar-se-á a partir da data da emissão do mencionado termo de recusa. A CONTRATADA ficará obrigada a corrigir, às suas expensas, o item do objeto que for recusado

4.7.6 Toda a documentação a ser entregue a CONTRATANTE, deve estar em língua portuguesa, falada e escrita no Brasil, em meio digital, em formato padrão de mercado (Portable Document Format - PDF), dentro dos prazos definidos em cada Ordem de Serviço;

4.8 Requisitos de Segurança da Informação

4.8.1. A CONTRATADA será expressamente responsabilizada quanto à manutenção de sigilo absoluto sobre quaisquer dados, informações, códigos-fonte e artefatos, contidos em quaisquer documentos e em quaisquer mídias, de que venha a ter conhecimento durante a execução dos trabalhos, não podendo, sob

qualquer pretexto, divulgar, reproduzir ou utilizar, sob pena de lei, independentemente da classificação de sigilo conferida pela SSPDF, tais documentos;

4.8.2. A CONTRATADA não poderá divulgar quaisquer informações a que tenha acesso em virtude dos trabalhos a serem executados ou de que tenha tomado conhecimento em decorrência da execução do objeto sem autorização por escrito da SSPDF, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, além do pagamento de indenização por perdas e danos;

4.8.3. A CONTRATADA deverá manter sigilo absoluto sobre todas as informações provenientes dos serviços realizados;

4.8.4. Cada profissional da CONTRATADA deverá assinar termo de responsabilidade sigilo e compromisso, comprometendo-se a não divulgar nenhum assunto tratado nas dependências da SSPDF ou a serviço desses, salvo se expressamente autorizado, Termo de Confidencialidade da Informação - Anexo I do Edital;

4.8.5. Serão consideradas como informação sigilosa, toda e qualquer informação escrita ou oral, revelada a outra parte, contendo ou não a expressão confidencial e/ou reservada. Abrange toda informação escrita, verbal, ou em linguagem computacional em qualquer nível, ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando a: know-how, técnicas, especificações, relatórios, compilações, código fonte de programas de computador na íntegra ou em partes, fórmulas, desenhos, cópias, modelos, amostras de ideias, aspectos financeiros e econômicos, definições, informações sobre as atividades da CONTRATANTE;

4.8.6. As partes deverão cuidar para que as informações sigilosas fiquem restritas ao conhecimento das pessoas que estejam diretamente envolvidas nas atividades relacionadas à execução do objeto;

4.8.7. As obrigações constantes deste Instrumento não serão aplicadas às INFORMAÇÕES que sejam comprovadamente de domínio público no momento da revelação, tenham sido comprovadas e legitimamente recebidas de terceiros e estranhos, sejam reveladas em razão de requisição judicial ou outra determinação válida do Governo, somente até a extensão de tais ordens, desde que as partes cumpram qualquer medida de proteção pertinente e tenham sido notificadas sobre a existência de tal ordem, previamente e por escrito, dando a esta, na medida do possível, tempo hábil para pleitear medidas de proteção que julgar cabíveis;

4.8.8. A CONTRATADA se compromete a não efetuar qualquer tipo de cópia da informação sigilosa sem o consentimento expresso e prévio da CONTRATANTE;

4.8.9. A CONTRATADA se compromete a dar ciência e obter o aceite formal da direção e empregados que atuarão direta ou indiretamente na execução do CONTRATO, bem como da natureza sigilosa das informações;

4.8.10. A CONTRATADA deverá firmar acordos por escrito com seus empregados visando garantir o cumprimento de todas as disposições do presente Instrumento e dará ciência à CONTRATANTE dos documentos comprobatórios;

4.8.11. A CONTRATADA obriga-se a tomar todas as medidas necessárias à proteção da informação sigilosa da CONTRATANTE, bem como evitar e prevenir a revelação a terceiros, exceto se devidamente autorizado por escrito pela CONTRATANTE;

4.8.12. A CONTRATADA deverá manter sigilo absoluto sobre todas as informações provenientes dos serviços realizados;

4.8.13. A CONTRATADA deverá promover o afastamento, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, após o recebimento da notificação, de qualquer dos seus recursos técnicos que não correspondam aos critérios de confiança ou que perturbe a ação da Equipe de Fiscalização da CONTRATANTE;

4.8.14. A CONTRATADA deverá implementar procedimentos e mecanismos de segurança da informação, de forma a garantir a integridade, privacidade e confidencialidade dos seus dados, dos dados dos cidadãos e da CONTRATANTE. A segurança da informação deverá incluir procedimentos para controle do acesso à informação, procedimentos para proteção de dados e voz, e procedimentos para realização de troca de dados;

4.8.15. Para os casos de desligamento do profissional ou dispensa (seja ela por justa causa ou não), além da legislação vigente, serão adotados os seguintes procedimentos:

4.8.15.1. a) Comunicação formal e tempestiva à CONTRATANTE com os dados do profissional e da situação em questão;

4.8.15.2. b) Revogação dos acessos aos ambientes e sistemas;

4.8.15.3. c) Devolução de todo e qualquer objeto utilizados no ambiente de trabalho de propriedade da CONTRATANTE que deverão ser devolvidos pela CONTRATADA.

4.8.16. Os empregados da CONTRATADA que estiverem de férias ou afastados, por qualquer motivo, devem ter todos os seus acessos aos sistemas suspensos até o seu retorno;

4.8.17. Na estrutura de rede, utilizada para a prestação dos serviços contratados, não poderão ocorrer desenvolvimento ou testes de quaisquer aplicativos;

4.8.18. A CONTRATADA deverá realizar manutenção de “backups” (cópias de segurança) de todas as informações registradas referentes aos registros (logs) dos atendimentos realizados mensalmente. Ao final do Contrato, as mídias referentes aos dois últimos backups realizados serão entregues à CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUINTA - Do Valor

O valor total do Contrato é de **R\$ 880.195,20 (oitocentos e oitenta mil cento e noventa e cinco reais e vinte centavos)**, devendo a importância ser atendida à conta de dotações orçamentárias consignadas no orçamento corrente - Lei Orçamentária Anual nº 7.212, de 30 de dezembro de 2022, em compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, Lei nº 7.171, de 01/08/2022, e com o Plano Plurianual - PPA de 2020/2023.

CLÁUSULA SEXTA - Da Dotação Orçamentária

6.1 - A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

I - Unidade Orçamentária: 24101;

II - Programa de Trabalho: 06.122.8217.8517.0135;

III - Natureza da Despesa: 33.90.40-16;

IV - Fonte de Recurso: 100;

V - Unidade Gestora: 220101;

VI - Gestão: 00001;

6.2 - O valor inicialmente empenhado é de R\$ 33.162,40 (trinta e três mil cento e sessenta e dois reais e quarenta centavos), conforme Nota de Empenho nº 2023NE000896 (125599596), emitida em 26/10/2023, sob o evento nº 400091, na Modalidade Estimativo.

CLÁUSULA SÉTIMA - Do Pagamento

7.1. O pagamento será realizado em parcelas mensais, de acordo com a produção apurada nos relatórios mensais e a eventual aplicação das sanções, de acordo com as Normas de Planejamento, Orçamento, Finanças, Patrimônio e Contabilidade do Distrito Federal, mediante a apresentação de Nota Fiscal, liquidada até 30 (trinta) dias de sua apresentação, devidamente atestada pelo Executor do Contrato;

7.2. Para efeito de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os documentos abaixo relacionados:

I - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional mediante apresentação de Certidão Conjunta da Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados. (Portaria Conjunta RFB/PGFN Nº 1751, de 02 de outubro de 2014);

II - Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela CEF – Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado (Lei nº 8.036/1990);

III - Certidão de Regularidade com a Fazenda do Distrito Federal;

IV – Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) em plena validade e expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

7.3. A Contratada deverá observar os critérios para pagamento no Termo de Referência do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico nº 039/2023-SEPLAD-DF (124474096).

CLÁUSULA OITAVA - Do Prazo de Vigência

Este Contrato terá vigência de 48 (quarenta e oito) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogável conforme interesse da Contratante.

CLÁUSULA NONA - Da Garantia Contratual

9.1. Nos termos do art. 56 da Lei Federal nº 8.666/93, caberá à Contratada, no ato da assinatura do Contrato, prestar garantia correspondente a 5% (cinco por cento) do valor anual do Contrato, renováveis a cada ano durante a vigência do contrato, cabendo-lhe escolher uma das modalidades específicas de garantias previstas no art. 56, §1º, da Lei nº 8.666/93.

9.2 Toda e qualquer garantia prestada pela Contratada:

9.2.1 Quando em dinheiro, somente poderá ser levantada 90 dias após a extinção do Contrato, atualizada monetariamente;

9.2.2 Poderá, a critério do SSPDF, ser utilizada para cobrir eventuais multas e/ou para cobrir o inadimplemento de obrigações contratuais, sem prejuízo da indenização eventualmente cabível. Nesta hipótese, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após o recebimento da notificação regularmente expedida, a garantia deverá ser reconstituída;

9.2.3 Ficará retida no caso de rescisão contratual, até definitiva solução das pendências administrativas ou judiciais.

9.3 Caso a Contratada opte pela caução em dinheiro, a empresa deverá realizar TED ou depósito para a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração (SEPLAD), CNPJ/MF nº 35.747.782/0001-01, no Banco Regional de Brasília (BRB) Agência 100; Conta 800482-8.

9.4 Efetivada a garantia a Contratada deve enviar o comprovante para o endereço eletrônico nucont.gefin@ssp.df.gov.br.

CLÁUSULA DÉCIMA - Das Obrigações e Responsabilidades da Contratada

10.1 O Distrito Federal responderá pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou de culpa.

10.2. A Contratada responderá pelos danos causados por seus agentes.

10.3. Adotar na execução dos serviços, práticas de sustentabilidade ambiental, práticas de desfazimento sustentável, reciclagem dos bens inservíveis e processos de reutilização, nos termos estabelecidos na Lei Distrital n.º 4.770, de 22 de fevereiro de 2012, e na Lei 12.305/2010.

10.4. A empresa contratada deverá emitir orientação formal quanto ao acondicionamento e estocagem dos consumíveis, bem como o descarte ecologicamente correto dos resíduos sólidos e rejeitos provenientes do objeto deste instrumento.

10.5 A empresa contratada com a proposta comercial, deverá apresentar comprovação de certificação nacional ou internacional de eficiência energética para os equipamentos cotados na proposta (que

atendem tal requisito, caso não atenda, deve Justificar). Tal exigência tende a buscar reduzir as emissões de gases com efeito estufa e outros poluentes causados pelo uso ineficiente de energia e facilitar para os consumidores a identificação e compra de produtos energeticamente eficientes, que proporcionam uma economia nas contas de energia sem comprometer o desempenho.

10.6 A empresa contratada deverá, até 05 (cinco) dias após a assinatura do contrato, entregar um Plano de Implantação, devidamente assinado pelo responsável técnico, constando do cronograma de entrega, instalação e orientação de uso dos equipamentos e aplicações.

10.7 A instalação e configuração dos equipamentos serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA, bem como o fornecimento de todos os drivers dos dispositivos de hardware instalados, através de mídia apropriada, nas quantidades e locais estabelecidos pela SEPLAD e em concordância com os procedimentos de instalação constantes do TERMO DE REFERÊNCIA.

10.8 A empresa contratada deverá arcar com os custos de envio/transporte dos equipamentos, em cada localidade listada, sem ônus para a SSPDF.

10.9 A empresa contratada, após entregar os equipamentos, deverá instalá-los em cada localidade, conectá-los na energia elétrica e configurá-los na rede de dados local (a equipe de TI da SEPLAD irá repassar os respectivos endereços ips e configurações necessárias).

10.10. A empresa contratada deverá disponibilizar os equipamentos em perfeitas condições de funcionamento e produtividade, no prazo definido para a instalação, com o fornecimento do material necessário e de boa qualidade.

10.11. A empresa contratada deverá garantir que os seus equipamentos sejam compatíveis com as funcionalidades dos sistemas tributários de arrecadação fiscal - SITAF, sendo da responsabilidade da contratada as devidas adequações para impressão dos arquivos dos sistema SITAF. Será necessário que a contratada forneça os equipamentos em condições para a equipe do sistema homologar, sem custos adicionais. Este ponto entre outros deverá ser tratado com a máxima atenção pela empresa contratada.

10.12. Fornecimento de todos os equipamentos, sem uso, em linha de produção, de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência

10.13. Fornecimento de todos os insumos de impressão, tais como cartuchos e/ou toner, peças de reposição, kit de manutenção, garantindo o pleno funcionamento dos equipamentos.

10.14. Os insumos do item anterior deverão ser originais do fabricante dos equipamentos.

10.15. Os fretes com transportes de equipamentos e materiais, assim como a descarga e a movimentação dos mesmos até os locais de instalação, serão de responsabilidade da CONTRATADA.

10.16. É de responsabilidade da CONTRATADA a troca imediata dos equipamentos fornecidos, objeto deste Contrato, que estiverem fora das especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA do edital ou em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, sem quaisquer ônus para a SSPDF;

10.17. Assumir toda a responsabilidade pelas despesas decorrentes da execução do objeto contratual, inclusive quanto à reposição e substituição de peças necessárias a prestação do serviço.

10.18 Cumprir com todas as obrigações estabelecidas no Termo de Referência do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico nº 039/2023-SEPLAD-DF (124474096).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Da Obrigação da Contratante

11.1. A CONTRATANTE deverá indicar o executor interno do Contrato, conforme Art. 67 da Lei nº 8.666/93 e Decreto nº 32.598/2010.

11.2. A CONTRATANTE deverá cumprir com todas as obrigações financeiras assumidas para com a CONTRATADA, desde que comprovada e atestada a efetiva prestação dos serviços, no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

11.3. A CONTRATANTE deverá fornecer e colocar à disposição da CONTRATADA, todos os elemento e informações que se fizerem necessários à execução dos serviços.

11.4. A CONTRATANTE deverá notificar a CONTRATADA, por escrito e com antecedência sobre multas, penalidades quaisquer débitos de sua responsabilidade, bem como fiscalizar a execução do Objeto Contratado.

11.5. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

11.5.1. A CONTRATANTE deverá comunicar à CONTRATADA por escrito (e-mail ou ofício) a respeito de qualquer irregularidade constatada no cumprimento do objeto do contrato, determinando, de imediato, a adoção de medidas necessárias à solução dos problemas;

11.5.2. A CONTRATANTE deverá prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, necessários ao cumprimento do objeto do contrato;

11.5.3. A CONTRATANTE deverá exigir, sempre que necessário, a apresentação pela CONTRATADA, da documentação comprovando a manutenção das condições que ensejaram a sua contratação;

11.5.4. A CONTRATANTE deverá receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

11.5.5. A CONTRATANTE deverá verificar minuciosamente a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

11.5.6. A CONTRATANTE deverá recusar, no todo ou em parte, o recebimento do objeto contratual (equipamentos/software/serviços), em desacordo com as especificações técnicas descritas no Edital e com a proposta aceita pela Administração Pública, salvo necessidade técnica a ser avaliada pela comissão de fiscalização e gestor do contrato;

11.5.7. A CONTRATANTE deverá designar Comissões para recebimento e fiscalização com a finalidade de cumprimento do objeto do Contrato;

11.5.8. A CONTRATANTE deverá proporcionar as condições necessárias ao cumprimento, pela CONTRATADA, do objeto da contratação;

11.5.9. Para os serviços contratados, a CONTRATANTE permitirá o acesso dos técnicos habilitados e identificados da CONTRATADA às instalações onde se encontrarem os equipamentos sob sua responsabilidade. Esses técnicos ficarão sujeitos a todas as normas internas de segurança da CONTRATANTE, inclusive aquelas referentes à identificação, trânsito e permanência em suas dependências;

11.5.10. A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

11.5.11. A CONTRATANTE deverá efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Da Alteração Contratual

12.1 Toda e qualquer alteração deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo ou Apostilamento, com amparo no artigo 65 da Lei nº 8.666/93, vedada a modificação do objeto.

12.2 A alteração de valor contratual, decorrente do reajuste de preço, compensação ou penalização financeira, prevista no Contrato, bem como o empenho de dotações orçamentárias, suplementares, até o limite do respectivo valor, dispensa a celebração de aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - Das Penalidades

O atraso injustificado na execução, bem como a inexecução total ou parcial do presente Contrato sujeitará a CONTRATADA à multa prevista no Edital e seus anexos, descontada da garantia oferecida ou judicialmente, sem prejuízo das sanções previstas no 87, da Lei nº 8.666/93 e no estabelecido no Decreto 26.851, de 2006, facultada a Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, em todo caso,

a rescisão unilateral, bem como, investir-se na posse de bens, alienar coisas, promover contratações para conclusão ou aperfeiçoamento de serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - Da Rescisão Amigável

O presente Contrato poderá ser rescindido amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração e seja precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, sem interrupção do curso normal da execução do Contrato. (Pareceres nº 41/2014 e 448/2014 – PROCAD/PGDF).

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - Da Rescisão

O presente Contrato poderá ser rescindido por ato unilateral da Administração, reduzido a termo no respectivo processo, na forma prevista Edital e seus anexos, observado o disposto no art. 78 da Lei nº 8.666/1993, sujeitando-se a CONTRATADA às consequências determinadas pelo art. 80 desse diploma legal, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

CLAUSULA DÉCIMA SEXTA - Dos Débitos para com a Fazenda Pública

Os débitos da CONTRATADA para com o Distrito Federal, decorrentes ou não deste contrato, serão inscritos em Dívida Ativa e cobrados mediante execução na forma da legislação pertinente, podendo, quando for o caso, ensejar sua rescisão unilateral deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - Do Executor

O Distrito Federal, por meio da SSPDF, designará um Executor para este Contrato, que desempenhará as atribuições previstas nas Normas de Planejamento, Orçamento, Finanças, Patrimônio e Contabilidade do Distrito Federal.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - Da Publicação e do Registro

A eficácia deste Contrato fica condicionada à publicação resumida deste instrumento pela Administração, na Imprensa Oficial, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, após o que deverá ser providenciado o registro do instrumento pela Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal.

CLÁUSULA NONA - Do Foro

9.1 Fica eleito o foro de Brasília, Distrito Federal, para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento do presente Contrato.

9.2 Havendo irregularidades neste instrumento, entre em contato com a Ouvidoria de Combate à Corrupção, no telefone 0800-6449060 (Artigo 1º do Decreto Distrital nº 34.031/2012).

Pelo **DISTRITO FEDERAL**:

BILMAR ANGELIS ALMEIDA FERREIRA

Secretário Executivo de Gestão Integrada da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal*

Pela **CONTRATADA**:

MARCUS VINICIUS SOARES CORREA

Representante Legal

Testemunhas:

MARINA VERAS PINTO

ROBSON J. FROZ CUTRIM

* Delegação de competência estabelecida no art. 2º, I, da [Portaria nº 09, de 19 de Janeiro de 2021](#) alterada pela Portaria nº 36, de 28 de fevereiro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Marcus Vinicius Soares Correa, Usuário Externo**, em 31/10/2023, às 16:39, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON JOSÉ FROZ CUTRIM - Matr.1706718-9, Assessor(a) Técnico(a)**, em 31/10/2023, às 17:06, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARINA VERAS PINTO - Matr.1702958-9, Gerente de Contratos**, em 31/10/2023, às 17:09, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **BILMAR ANGELIS DE ALMEIDA FERREIRA - Matr.1715418-9, Secretário(a) Executivo de Gestão Integrada**, em 15/11/2023, às 06:07, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#)
verificador= **125536464** código CRC= **25E7E981**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SAM - Conjunto "A" Bloco "A" Edifício Sede - Bairro Setor de Administração Municipal - CEP 70620-000 - DF

Telefone(s):

Sítio - www.ssp.df.gov.br

